

Att redigera GLP21-läromedel

Du kan redigera digitala GLP21-produkter som du bifogat till en grupp genom att klicka på knappen *Redigera* vid materialet, i vyn över gruppens material.



Insikt 1 (GLP21) digitalt material för läraren


Redigera

I redigeringsvyn ser du produktens innehållsförteckning till vänster. Innehållsförteckningen har en struktur i tre steg:

Rubrik

_ Rubrik



_ Sida

Material som är ämnat för och som syns endast för läraren visas med lärarikonen . När du redigerar produkten, gör du ändringar i lärarens och de studerandes gemensamma produkt.

Att redigera produkter – funktioner


Redigera innehållsförteckningen

Du kan på ett flexibelt sätt redigera innehållsförteckningen för din valda produkt, liksom både lärarens och de studerandes material.

- Redigera ordningen i innehållsförteckningen genom att dra innehåll och placera dem invid andra på samma nivå.
- Du kan förhandsgranska innehållet på sidorna genom att klicka på ikonen . Vyn öppnas i en ny flik.
- Du kan dölja innehåll genom att klicka på ögonikonen . Innehållet döljs både för läraren och för de studerande i den slutliga produkten. Du får fram innehållet igen genom att klicka på ögonikonen en gång till.

För in material från andra produkter

Du kan också importera innehåll från andra produkter, som går att redigera och som din skola har tillgång till.

- Klicka på + *Importera innehåll*. Du får fram en lista på valbara produkter. Klicka på en produkt för att öppna den och dra sedan in material i innehållsförteckningen.
- Du kan vid behov ta bort importerat innehåll från innehållsförteckningen innan du sparar. Klicka då på ikonen .

Skapa eget innehåll

Eget innehåll syns i det slutliga materialet både för läraren och för de studerande. Om du vill kan du flytta, redigera eller ta bort innehåll som du själv skapat.

- Du kan skapa egna rubriker genom att klicka på + *Lägg till rubrik*. Du kan dra in material eller skapa egna sidor under dina egna rubriker.
- Du kan skapa egna sidor genom att klicka på + *Lägg till sida*. Välj sidtyp *Sida* om du vill skapa textbaserat innehåll. Välj sidtyp *Länk* om du utöver text vill lägga till en länk till valbart material.

Andra funktioner

Material som du fört in eller skapat i innehållsförteckningen listas i redigeringsvyn.

- Du kan vid behov markera dem i innehållsförteckningen.
- Du kan vid behov också radera alla redigeringar du gjort i innehållsförteckningen genom att klicka på *Radera alla ändringar*.
- Du ser hur din redigerade produkt ser ut via *Förhandsgranska*-knappen längst uppe till höger. (Obs! När du redigerar bygger du en gemensam produkt, där de studerande inte ser material som är ämnat för läraren.)
- Klicka på *Avbryt* om du vill lämna redigeringsläget utan att spara ändringarna.
- Klicka på *Spara* för att spara ändringarna och göra dem synliga för alla i gruppen.

Du kan redigera en produkt eller ett material i vilket skede som helst, också efter att gruppmedlemmarna har gått med i gruppen och studierna har börjat. Sparade ändringar, också i gruppbeskrivningen, syns direkt i de studerandes produkt (ladda om sidan för att se ändringarna).